





## INFORME DE SATISFACCIÓN AL CIUDADANO

#### PERIODO:

SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2022 ABRIL - JUNIO

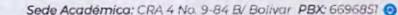
**EQUIPO DE TRABAJO** 

JENNIFER PATIÑO LOPEZ

MILTON ARIAS VARGAS

INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO -IMETY

VALLE DEL CAUCA.



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivar PBX: 6574576 (9)





### Introducción

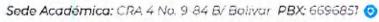
El Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano de Yumbo-IMETY, tiene a disposición de la ciudadanía el procedo de atención al ciudadano, haciendo uso de diferentes canales de comunicación, que permiten generar canales efectivos por medio de un fácil acceso. En este sentido el proceso de Atención al ciudadano presenta el informe correspondiente al segundo trimestre del año 2022, comprendido del 01 de Abril al 30 de Junio de 2022.

El presente informe se realiza con el objetivo de evaluar el nivel de satisfacción de los ciudadanos con respecto a la prestación del servicio por parte del INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAKO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO, con el propósito de generar acciones de mejora encaminadas al fortalecimiento del proceso, realizar un seguimiento al proceso de atención al ciudadano enfocado inicialmente en generar una caracterización a las personas atendidas, posteriormente identificar si la atención recibida se fundamenta en el respeto y amabilidad, el tiempo de atención, e información de los programas. Lo anterior en cumplimiento de la normativa vigente con respecto al derecho de acceso a la información pública nacional (Ley 190 de 1995, Ley 1474 de 2011, Ley 1712 de 2014), a la Estrategia y Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la entidad y Plan de Acción Institucional.

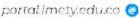
El proceso de atención al ciudadano cuenta con dos sistemas para conocer la percepción de los ciudadanos los cuales son:

- ✓ ORIENTACIÓN AL CUIDADANO
- ✓ ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN (ATENCIÓN AL USUARIO)

Para el segundo trimestre del año 2022 comprendido del 01 de Abril al 30 de Junio de 2022, los resultados son los siguientes:



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivar PBX: 6574576 🧿



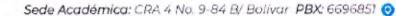




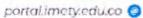


# Contenido

Introducción	2
Información de los Ciudadanos	4
Caracterización de la ciudadanía	5
Cursos de interés	6
Técnicos laborales de mayor interés	6
Informacion clara y adecuada	8
Cumplimiento de expectativas	9
Tiempo de respuesta a las solicitudes	9
Amabilidad y respeto brindados	10
Observaciones	10
Resultados de encuestas	11
Conclusiones y recomendaciones	12



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivar PBX: 6574576 0







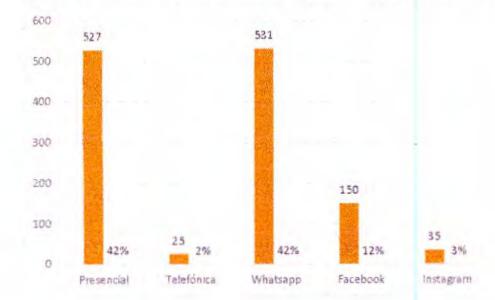


## INFORMACIÓN DE LAS CIUDADANAS Y CIUDADANOS.

La orientación al ciudadano se brinda por diferentes canales tanto presencial, como telefónica y a través de redes sociales, por medio de los cuales se imparte información relacionado con la oferta académica de IMETY.

TIPO DE ATENCIÓN	2do Trimestre		
Presencial	527		
Telefónica	25		
Whatsapp	531		
Facebook	150		
Instagram	35		
Total	1268		

Con relación al tipo de atención a la ciudadanía, se logra evidenciar que la atención de mayor preferencia se disputa entre la presencial con un 42%; seguido de la atención vía whatsapp también con un 42%; seguido de Facebook 12%, telefónica 2% e Instagram 3%. Lo cual indica que la ciudadanía tiene mayor inclinación por la atención donde se pueda establecer un lenguaje no verbal y un contacto visual con su interlocutor.















#### Recomendaciones:

- Como el tipo de atención de mayor oferta es de tipo presencial, se debe pensar en visibilizar más la oficina de atención al ciudadano, donde el ciudadano tengo un mejor impacto visual de los logos institucionales, recibiendo material de apoyo publicitarios claro y sencillo sobre la oferta de su interés.
- Ya se estableció el protocolo de atención al ciudadano, donde se tiene en cuenta la forma de atención para cada público, el lenguaje, postura, forma de hablar, tono, prioridad a personas con discapacidad, presentación etc, esté ya fue socializado con las personas encargadas de atender el público.
- Establecer un tipo de atuendos de tipo formal o unificado que visibilice la identidad institucional de IMETY.

## Caracterización de ciudadanía



De la ciudadania a las que les impartió atención e información en servicio al cliente, se logra identificar que el 99% no se reconocen pertenecientes a un tipo de población, el 1% son personas desplazadas, que se encuentran interesadas en acceder a la oferta académica de IMETY, lo cual lo convierte en un instituto que promueve el emprendimiento para un desarrollo humano, siendo de esta manera incluyente en los procesos formativos.



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivar PBX: 6574576







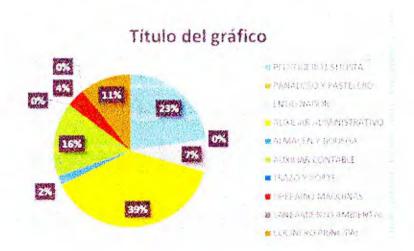


# Cursos de Emprendimiento de interés del ciudadano:

PROGRAMA	ABRIL	MAYO	JUNIO	DESPLAZADOS	AFRODESCENDIENTE	MO SE RECONOCEN	TOTAL	% RELATIVO	%ACLM LADO
Bolecs Wayuu	aron Sil	Service Laboratoria	2.00	0	0	2	2	396	3%
Manipure y Pedicure	6	. 2	9.	0	0	17	17	24%	276
Maguillaje Profesional	1	6		0	0	7	7	10%	36%
Barbershop (	- 2	5	11	2 0	0	18	18	25%	61%
Pestañas pelo a pelo	STORY OF	1 and 43	1	0	0	1	1	196	63%
Meduma Plana			A STATE OF THE STA	1	0	1	2	3%	66%
Estetica Facial	1			C	0	1	1	195	5796
Bisuteria				0	0	0	0	C96	67%
Ropa deportiva		A		0	0	0	0	C%	67%
Ketalinas				0	0	0	0	C96	67%
2otoados			7	0	0	0	0	0%	57%
Masaje Deportivo				0	0	0	C	0%	67%
Lesiones deportivas	7	- Santa	The Participant	0	0	0 !	0	0%	5796
Semipermanente	4 37	2	Description in the Control	0	0	2	2	3%	7.096
Basico de paritalon				0	0	2	2	36	72%
procesamiento de alimentos	2	2		0	0	4	4	£06	73%
penda te ida				0	0	0 [	0	.0%	78%
itrotamier to capillar				0	0	0	- 0	046	7896
Colormetria		9		0	0	D	0	10%	7.896
Blower				0	0	0	- 0	0%	78%
authicointermedio		3		0	0	.3	9	4%	82%
Marroquiner a	V2 4 19	6		0	0	6	6	9k	91%
corte y cepillado		3		0	0	3 6	2	496	95%
trazdy carbe		3 .		0	0	3	3	4hc	99%
Decoración del hogar	1	2		0	U	1	1	196	100%
TOTAL	13	34	23	1	0	71	72	100%	1

De los cursos de emprendimiento que mayor información se solicita en servicio al cliente son: Babershop, Manicura y pedicura, Maquillaje profesional, Tejido (bordados), Lenceria y todos los demás cursos tuvieron poca población, lo cual significa que se deberá hacer un estudio comparativo con la matricula a estos cursos de emprendimiento para revisar qué curso se debe visibilizar más frente a la ciudadania.

# Programas técnicos laboral por competencias



Sede Académica: CRA 4 No. 9-84 By Bolivar PBX: 669685! (6)

Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivor PBX: 6574576 ()

portal imety edu.co 📀







Durante el trimestre de Abril-Junio se atendió un total de 57 personas interesadas en las carreras técnicas laborales por competencias. Siendo el técnico AUXILIAR ADMINISTRATIVO con más interés en la población con un 39% seguido del técnico en PELUQUERO ESTILISTA con 23% y el técnico en AUX CONTABLE Y FINANCIERO con 16% y COCINERO PRINCIPAL con un 11%, siendo estos los TECNICOS LABORALES con mayor interés de la ciudadanía en el segundo trimestre del año.

De las 77 personas atendidas en el trimestre de Abril-junio en los técnicos laborales, el 100% no se reconocen con ningún tipo de población y con un 0% para victimas de desplazamiento y 0% afrodescendiente del total de personas atendidas.



PROGRAMA	ASHIL	MAYO	JUNIO	DESPLAZADOS	AFRODESCEND/ENTE	OTRO TIPO	TOTAL	% RELATIVO	% ACUMULADO
PELUQUERO ESTILISTA	7	3	3	. 0	0	13	13	23%	23%
PANADERO Y PASTELERO				C	C	C	0	0%	23%
ENTRENADOR			4	0	0	4	4	7%	30%
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	B	1	13	0	D D	22	22	39%	69%
ALMACEN Y BODEGA			1	0		1	1	2%	70%
AUXILIAR CONTABILE	3	3	3	C	С	3	9	18%	85%
TRAZO Y CORTE				0	n	C	0	EN.	86%
OFFRARIO MAQUINAS		0	2	D	D	2	- 2	4%	90%
SANEAMIENTO AMBIENTAL				D	D	0	0	0%	90%
COCINERO PRINCIPAL	2	1	3	0	0	6	- 6	11%	100%
TOTAL	20	8	29	0	0	57	57	100%	

#### **ENCUESTA DE SATISFACCION AL USUARIO 2021**

La información personal recopilada en esta encuesta se usara únicamente para fines administrativos del Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo relacionados con el informe de evaluación y medición del impacto de Atención al Usuario vigencia 2022 con un total de 86 encuestas aplicadas, a la población atendida de forma presencial, lo cual se realiza con una población universo de 141 aproximadamente, nivel de confianza del 96%, encuestas aplicadas en el periodo de Abril a Junio.

Sede Académica: CRA 4 No. 9-84 B/ Bolivar PBX: 5596851 ()

Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivar PBX: 6574576 (6)

partal imety edu co









#### DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION

#### ENCUESTA DE SATISFACCION AL CIUDADANO

100.FO.DP 58 Version: 01

Fecha:	Nombre:	The state of the s
Teléfono:	correo electrónico:	
gl a información roch	de fue: Gistra y Adecisieta?	
Si No		
¿El contenida de la in	ormación que recibió por parte del tuncionario co	implie ses especial vas?
¿St. No	Per min?	
¿El tiempo de respue	stala su solicitud fon?	
Buena Aceptal	le Ceticiente	
¿La atención (amobili	dad y respeto) brindada hao?	
Bucha Acept	aole Deficiente	
Coservaciones:		
La informac	ón consignada en este formulado es reservada y s	erà para la resjora y uso exclusivo del SMETY.
		y inska di 2019, in Electrik, drypomenterio (1674) 2012 i 3 Munica de princision descri L'emben gian inskata i Gradini, raman bibalt i mediantinia izuni, mantenimieni i zu madat Informacio a la distrizzioni in Loy
and the second s		Company 1987 (1981)

# 1. ¿La información recibida fue clara y adecuada?

¿LA INFORMACION RECIBIDA FUE CLARA Y ADECUADA?



En este item se logra identificar que hay 100% de satisfacción por parte de la ciudadanía en relación con la información recibida, pues esta fue clara y adecuada por parte de las funcionarias que imparten la atención al ciudadano.

Sede Académica: CRA 4 No. 9-84 B/ Bolivar PBX: 6696851 (9)

Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Holivar PBX: 6574576 👩

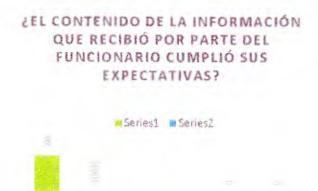
portal.imety.edu.co 💿







2. ¿El contenido de la información que recibió por parte del funcionario cumplió sus expectativas?



Con relación al contenido de la información que recibió por parte del funcionario, si cumplió sus expectativas o no, el 100% dijo estar satisfecho con toda la información.

NO

#### 3 ¿El tiempo de respuesta a su solicitud fue?



Con relación al tiempo de respuesta a las solicitudes se logra identificar que el 88% consideran que es Bueno, el 12% como Aceptable y el 0% como Deficiente, lo cual se deben generar acciones de mejoramiento enfocados en establecer canales directos con las áreas de interés de los ciudadanos, para tener respuesta a las solicitudes con mayor eficacia, así mismo realizar la revisión de las redes sociales con mayor frecuencia, para responder en el menor tiempo posible las solicitudes de los ciudadanos



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolivar PBX: 6574576 👩

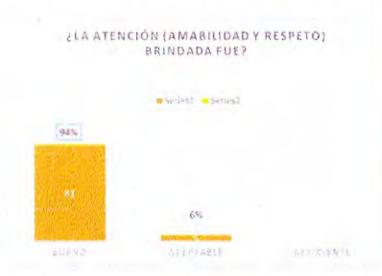
portal.imety.edu.co 💿







### 4 ¿La atención (amabilidad y respeto) brindada fue?



En este item se logra identificar que hay satisfacción por parte de la ciudadanía en relación con la amabilidad y respeto por parte de las funcionarias que imparten la atención al ciudadano, lo cual se identifica que el 94% de las personas califican la atención amabilidad y respeto como Buena, el otro 6% califican la atención como Aceptable, lo cual no se presenta inconformidad por parte de la ciudadanía.

NOTA: Cabe resaltar que hubo 21 observaciones en cuanto a la atención, pero todas fueron satisfactorias por parte de la ciudadanía.



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 H/Bolívar PBX: 6574576 (9)









## PORCENTAJE DE SATISFACCION GENERAL

Del total de encuestas realizadas del porcentaje de satisfacción entre las respuestas si la información fue clara y cumplió con las expectativas el porcentaje es 100% y para las respuestas de bueno y aceptable correspondiente a las 2 últimas preguntas fue, 88% para la pregunta 3 y el 94% para la 4, es decir que hubo una satisfacción general, manteniendo en un alto porcentaje de 96% subiendo 7 puntos desde el informe anterior del primer trimestre, cabe resaltar que para este corte del segundo trimestre se implementó el nuevo formato de encuestas y se tomó la muestra sólo con encuestas presenciales y no desde el Q10, por eso la cantidad de encuestados fue menor a la vez anterior.

TEMA	CUMPLIMIENTO
¿La información recibida fue clara y adecuada?	100%
¿El contenido de la información que recibió por parte del funcionario cumplió sus expectativas?	100%
¿El tiempo de respuesta a solicitud fue?	88%
¿La atención amabilidad y respeto dada fue?	94%
PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN	96%

El mayor aspecto a considerar que piden nuestros ciudadanos es tener una información más completa sobre los programas de formación.

Esperamos mejorar continuamente para seguir incrementando nuestro nivel de satisfacción con los usuarios.



Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolívar PBX: 6574576 🧿









#### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La evaluación de satisfacción de la ciudadanía frente al proceso de atención al usuario, se identifica que hay un alto grado de favorabilidad, frente al uso de los canales de atención, se logra conservar una impresión positiva en términos de amabilidad, respeto, tiempo de atención e información clara sobre la oferta académica, las personas prefieren tener un tipo de atención presencial sobre las ofertas académicas.

Por consiguiente y debido a que no se presentó variación significativa en el proceso de atención al ciudadano y se conserva el grado de satisfacción, es importante que Instituto continué generando estrategias de mejoramiento continuo de la capacidad de respuesta al fortalecimiento de los canales de comunicación sobre todo los canales digitales, capacitación permanente a las funcionarias de servicio al cliente, mejorar la capacidad instalada del área de servicio al cliente que logre generar una impacto visual a los usuarios frente a la imagen institucional, así como adecuar sala de espera donde la ciudadanía pueda recibir información previa sobre la oferta académica, ya el protocolo de atención al ciudadano se está implementando.

Es importante socializar la información obtenida de las encuestas por parte de la Coordinación Académica para que haya retroalimentación y se tomen las acciones correctivas pertinentes, así incrementar el porcentaje de satisfacción.

Elaborado por

Elaboró: Ingrid Vanessa Olave Fonseca

Líder Atención al Ciudadano Copia: Control Interno y Calidad

Sede Académica: CRA 4 No. 9-84 B/ Bolivar PBX: 6696851 ()

Sede Administrativa: Calle 12 No. 3-33 B/Bolívar PBX: 6574576 👩

